

Муниципальное автономное учреждение  
Кушвинского городского округа  
спортивная школа «Синегорец»

624315, п. Баранчинский, г. Кушва Свердловской области, ул. Коммуны, 18 тел, факс (34344)5-22-49

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Совета Трудового коллектива

 С.С.Каспарян

« 31 » 01 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАУ КГО СПШ «Синегорец»

 О. Зулъхиджина

« 31 » 01 2023 г.



Перечень коррупционных рисков в МАУ КГО СПШ «Синегорец»

№	Наименование коррупционного риска	Описание коррупционного риска
1.	Организация деятельности	- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.
2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.
3.	Регистрация имущества и ведение инвентаризационной описи имущества	- несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.
4.	Принятие на работу сотрудника	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
5.	Обращения юридических, физических лиц	Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством;



		- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций.
6.	Взаимодействия с вышестоящими должностными лицами	- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчётности	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности.
8.	Работа со служебной информацией, документами	- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.
9	Оплата труда	- оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.