



Муниципальное автономное учреждение  
Кушвинского городского округа  
**Спортивная школа «Синегорец»**



Утверждаю:  
Директор МАУ КГО СШ «Синегорец»  
О.А. Зулъхиджина

«29» сентября 2020г.

(Приложение №1 к приказу от 29.09.2020 № 224/а)

**Правила**  
**посещения МАУ КГО спортивная школа «Синегорец»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила посещения МАУ КГО СШ «Синегорец» (далее - Правила), являются локальным нормативным актом Муниципального автономного учреждения Кушвинского городского округа спортивная школа «Синегорец» (далее - СШ).

Целью настоящих Правил является создание благоприятной обстановки, безопасных условий пребывания в СШ.

Правила регулируют общие требования к нахождению на спортивных сооружениях СШ: плавательном бассейне, спортивных залах, спортивных площадках, а также специализированных вспомогательных зонах (фойе, раздевалках, душевых, туалетах).

1.2. Определения, используемые в настоящих Правилах:

Исполнитель услуг – МАУ КГО СШ «Синегорец»;

Посетитель – Гражданин (организация), имеющий намерение заняться (занимающийся) физическими упражнениями и спортом. Родители (законные представители), сопровождающие несовершеннолетних лиц, посещающих СШ.

Физкультурно-оздоровительная услуга – деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также проведении физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.  
Качество услуги – совокупность характеристик услуги, определяющих ее способность удовлетворять физкультурно-оздоровительные и спортивные потребности потребителя.

Спортивные сооружения – здания, сооружения, оборудованные площадки и помещения СШ, оснащенные специальными техническими средствами и предназначенные для физкультурно-оздоровительных мероприятий, спортивных услуг, спортивно-зрелищных мероприятий, а также для организации физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга.

Спортивное оборудование – приборы, аппараты, устройства, которыми оборудуют места проведения соревнований и тренировочных занятий.

Спортивное снаряжение и инвентарь – комплекс предметов, приспособлений, необходимых для обеспечения процесса обслуживания Потребителей услуг.

Тренер, инструктор – лица, занимающиеся физкультурно-оздоровительной и работой по реализации программ спортивной подготовки и имеющие, установленную законодательством спортивную и профессиональную квалификацию.

1.3. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»,

Постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 г. № 80-СТ «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные» и Уставом МАУ КГО СШ «Синегорец» (далее-Устав).

1.4. Разъяснение содержания Правил возложено на администраторов, инструкторов ФСО и обслуживающий персонал СШ.

1.5. Правила размещаются на официальном сайте СШ, на информационных стендах, в общедоступных для ознакомления местах.

1.6. Посетители обязаны ознакомиться с настоящими Правилами до начала пользования услугами. Оплата услуг является согласием посетителя с настоящими Правилами. Не знание Правил не освобождает от ответственности за их нарушение.

1.7. Правила посещения являются едиными для всех посетителей СШ.

1.8. Режим работы устанавливается руководством СШ и доводится до сведения потребителей. Администрация СШ оставляет за собой право объявлять в течение года нерабочие праздничные и санитарные дни. Информация о прекращении работы спортивных сооружений (частично либо полностью) и об изменениях в расписании заблаговременно размещается на информационных стендах.

1.9. В стоимость услуг входит право пользоваться специализированными вспомогательными зонами (душевыми, раздевалками, туалетами), предназначенными для потребителей.

1.10. Проход в специализированные зоны осуществляется через администратора и контролера КПП по чеку разового посещения или абонементу. Другие случаи доступа в специализированные зоны не допускаются, за исключением сопровождения детей дошкольного возраста.

1.11. Для оказания первой помощи в СШ предусмотрен действующий медицинский кабинет расположенный в плавательном бассейне на втором этаже здания. При резком ухудшении самочувствия, Посетителям рекомендуется обратиться за медицинской помощью к медицинскому работнику СШ, либо, если медицинский работник отсутствует, вызвать скорую помощь.

1.12. Беременным женщинам, приобретая абонемент на любые физкультурно-оздоровительные услуги, риск наступления негативных последствий полностью осознают и несут полную ответственность за свое здоровье и состояние здоровья своего ребенка.

1.13. Администрация СШ рекомендует родителям (законным представителям) оформить спортивную страховку на детей до 18 лет посещающих спортивную школу.

1.14. Потребитель имеет право находиться на территории специализированных зон в течении 15 минут до начала занятия, во время занятия и в течении 15 минут после окончания занятия.

1.15. В соответствии с требованиями законодательства на территории спортивной школы осуществляется видеонаблюдение. Администрация СШ гарантирует конфиденциальность полученной информации и использование данной информации исключительно для внутренней безопасности либо установления фактов правонарушений.

1.16. Посетителям, не соблюдающим настоящие Правила посещения МАУ КГО СШ «Синегорец» вправе отказать в дальнейшем посещении и оформления абонемента. В случае совершения противоправных действий – привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

## 2. Оформление абонемента

2.1. Абонементом считается приобретение 4-х и более занятий. Приобретенный абонемент имеет ограниченный срок действия: 1 месяц с момента продажи (дата продажи указана в кассовом чеке и абонементе).

2.2. Возврат денежных средств за абонемент производится в случаях, препятствующих посещению со стороны Потребителя. Потребитель пишет заявление на имя директора с указанием причин, повлекшим возврат. Исполнитель, рассмотрев и в случае согласия с обоснованностью отказа Потребителя от услуги, возвращает денежные средства из расчета разницы стоимости абонемента и фактически оказанной услуги по цене разового занятия, согласно прейскуранту.

2.3. После оплаты, посетитель получает кассовый чек, абонемент или разовый билет, предъявляет полученные документы контролеру КПП, переодевает обувь, складывает ее в пакет и вместе с верхней одеждой сдает в гардероб, у контролера КПП по абонементу получает ключ от шкафчика в раздевалке.

2.4. Тренер и инструктор также ведут учет посещаемости, Потребитель предъявляет инструктору или тренеру, билет или абонемент.

2.5. Приобретенный абонемент является именованным. Передача абонемента или билета другому лицу запрещена.

2.6. Утерянные абонементы восстановлению не подлежат.

2.7. Пропущенные занятия не по вине СШ компенсации не подлежат. Администрация компенсирует пропущенные занятия в случае предоставления Потребителем документа, подтверждающего обоснованность пропуска (копия медицинской справки, командировочного удостоверения и т.п. Подписи и печати на документах должны быть разборчивы и читаемы).

2.8. Пользоваться услугами, не входящими в стоимость чека или абонемента и не оплаченными дополнительно, запрещается.

### 3. Запреты и ограничения на территории СШ

Посетителям СШ запрещается:

3.1. Проходить в специализированные зоны без допуска, чека или абонемента.

3.2. Проходить в раздевалки, и залы для занятий в верхней одежде и уличной обуви.

3.3. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения.

3.4. Курить внутри здания, а также на уличной территории СШ. Работники СШ вправе вызвать полицию для оформления правонарушения по ст. 6.24 КоАП РФ.

3.5. Использовать ненормативную лексику, как при общении, так и при разговорах по телефону.

3.6. Совершать на территории СШ любые религиозные обряды и церемонии. Применять любые виды дискриминации по национальному, религиозному признаку.

3.7. Приносить взрывоопасные, пожароопасные, токсические и сильно пахнущие вещества; стеклянные, режущие, колющие предметы, любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия, а также жевательные резинки и другие пачкающие предметы.

3.8. Входить в служебные помещения, к которым относятся кабинеты, технические помещения, рабочие места администраторов, контролеров КПП, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

3.9. Бегать по коридорам, лестницам и душевым помещениям, вести себя вызывающе шумно, использовать личные аудио и видео технику, тем самым внося дискомфорт и причиняя беспокойство другим Посетителям.

3.10. Оставлять вещи в шкафчиках после окончания занятий.

3.11. Производить видео- и фотосъемку без разрешения администрации СШ.

3.12. Вести любую частную предпринимательскую деятельность без заключения договора и согласования с директором СШ, с также проводить деловые встречи (не имеющие отношения к деятельности СШ) без согласования с администрацией СШ рекламную продукцию сторонних организаций на всей территории СШ.

3.13. Выгуливать на территории СШ домашних животных. Проходить в здания СШ с животными, птицами.

3.14. Наносить рисунки и надписи внутри помещений, а также на стенах зданий и сооружений СШ.

3.15. Проходить в здание с детскими колясками, санками, самокатами и велосипедами.

3.16. Родителям, родственникам или лицам, сопровождающим детей на занятия:

- оставлять детей дошкольного возраста без присмотра до передачи их тренеру (инструктору);
- отправлять детей до 14 лет на занятия и тренировки без сопровождающего;
- проходить и присутствовать без разрешения на места занятий или тренировок, за исключением запланированных или заранее объявленных открытых уроков, выступлений или соревнований;
- проходить без разрешения в раздевалки вместе с детьми и там ожидать окончания занятий, тренировок, за исключением оказания помощи детям до 7 лет перед занятием или после окончания занятия. Дети с 7 лет проходят в раздевалку самостоятельно. После передачи детей тренеру, родители обязаны покинуть раздевалки. До окончания занятий, тренировок взрослые могут находиться в фойе, где предусмотрены специальные места для ожидания.

#### 4. Обязанности посетителей

Посетители СШ обязаны:

- 4.1. Приходить за 15 минут до начала занятий, тренировок.
- 4.2. Переобуться в сменную спортивную одежду и обувь (вход в бахилах разрешен только в фойе, административные помещения и балконы бассейна и большого зала), а уличную одежду и обувь в пакете сдать в гардероб, получить номерок.
- 4.3. Через 15 минут после окончания занятий, тренировок покинуть специализированное помещение, вернув ключ от шкафчика контролеру КПП.
- 4.4. В случае утери ключа от шкафчика, номерка от гардероба, необходимо обратиться к администратору для возмещения ущерба.
- 4.5. Находясь в МАУ КГО СШ «Синегорец» и прилегающей к нему территории, соблюдать общественный порядок и общественные нормы поведения.
- 4.6. Вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка, не допускать действий, создающих опасность для окружающих.
- 4.7. Бережно относиться к имуществу МАУ КГО СШ «Синегорец» и имуществу других посетителей, соблюдать чистоту.
- 4.8. Заниматься только на исправном оборудовании.
- 4.9. Строго соблюдать требования норм безопасности во время нахождения в МАУ КГО СШ «Синегорец».
- 4.10. Подчиняться указаниям и требованиям администрации СШ, тренеров, инструкторов, администраторов, контролеров КПП и медицинских работников.
- 4.11. В случае проведения платных мероприятий предъявлять контролерам КПП чеки, абонементы или билеты, дающие право прохода на спортивный объект, и сохранять свои билеты или документы, их заменяющие, до выхода из МАУ КГО СШ «Синегорец».
- 4.12. Незамедлительно сообщать сотрудникам МАУ КГО СШ «Синегорец», о случаях обнаружения подозрительных предметов, случаях задымления или пожара, о необходимости оказания медицинской помощи себе или иным лицам, находящимся в МАУ КГО СШ «Синегорец».
- 4.13. Выполнять распоряжения сотрудников МАУ КГО СШ «Синегорец».
- 4.14. При получении информации об эвакуации, действовать в соответствии с указаниями организаторов спортивных мероприятий, представителей администрации МАУ КГО СШ «Синегорец», сотрудников полиции или МЧС России, ответственных за обеспечение правопорядка и пожарную безопасность в МАУ КГО СШ «Синегорец», соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 4.15. Лица, нарушившие настоящие правила, лишаются права посещения занятий в СШ.
- 4.16. Администрация, в случае невыполнения ее требований, имеет право привлекать правоохранительные органы для восстановления порядка.

Контроль за соблюдением правил возлагается на сотрудников МАУ КГО СШ «Синегорец» или лиц их замещающих, а так же лиц, привлекаемых для обеспечения контрольно-пропускного режима, обеспечения правопорядка в местах проведения массового мероприятия.

## 5. Права Посетителей

**Посетители имеют права:**

- 5.1. Посещать СШ с 8.00 до 22.00 часов.
- 5.2. Использовать спортивные площадки и оборудование СШ по прямому назначению.
- 5.3. Осуществлять любительскую фото и видеосъемку (если их использование не запрещено администрацией СШ).

## 6. Ответственность

6.1. Лица, не соблюдающие правила, не допускаются в СШ или выводятся за его пределы, а в случаях совершения ими противоправных действий – привлекаются к ответственности в соответствии законодательством об уголовных (административных) правонарушениях Российской Федерации.

6.2. Сотрудники СШ при нарушении данных правил вправе выводить с территории СШ и запретить посещение СШ.

6.3. Администрация СШ вправе требовать возмещения ущерба от лиц, нарушивших данные правила в порядке, установленном законодательством РФ.

6.4. Администрация не несет ответственности за ценные вещи, документы, деньги, сотовые телефоны, оставленные без присмотра. Потерянные вещи в обязательном порядке хранятся в гардеробе в течении 1 месяца, невостребованные вещи в дальнейшем подлежат утилизации.

6.5. Администрация не несет ответственности за состояние здоровья и возможный травматизм в следующих случаях:

- при нарушении посетителем настоящих Правил;
- если посетитель тренируется самостоятельно;
- при нарушении техники безопасности;
- при нарушении рекомендации врачебного заключения;
- за травмы, полученные вне территории СШ;
- за травмы, полученные от противоправного действия третьих лиц;
- за травмы, полученные на территории СШ по вине посетителя;
- если травмы не были зарегистрированы медицинским работником СШ, или медицинскими работниками скорой помощи на территории СШ.

## 7. Порядок возмещения ущерба

7.1. В случае порчи имущества учреждения, Посетитель возмещает стоимость причиненного ущерба согласно рыночной стоимости данного имущества, с составлением акта сотрудниками СШ (администратором). Умышленная порча спортивного инвентаря или имущества СШ во время посещения, подлежит возмещению в полном объеме (п. 1 ст. 1064 Гражданского кодекса РФ).

7.2. При утере номерка в гардеробе, ключа от шкафчика для раздевания, посетитель обязан возместить ущерб в размере стоимости утерянного предмета.

С действующими Правилами можно ознакомиться на официальном сайте СШ, на информационных стендах, размещенных в доступных местах.

и прошу выдать, прошу перевести

и скреплено печатью 5 листов.

Директор МАУ КГО СП «Синегорье»

О.А.Зульхиджина

